

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. СПИСЪК НА ОБЕКТИТЕ (СГРАДИТЕ, ИМОТИТЕ И НАМИРАЩИТЕ СЕ В ТЯХ ДВИЖИМИ ВЕЩИ), УПРАВЛЯВАНИ ОТ МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, ПОДЛЕЖАЩИ НА ОХРАНА.

Обект и адрес	Състав на обекта	Постове	Режим и сили за охрана
<p>1. Административни сгради с адрес:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Гр. София ул. „Дякон Игнатий“ № 9 ▪ гр. София, ул. "Дякон Игнатий" № 11; ▪ Паркинг; ▪ гр. София, ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 5; ▪ гр. София, ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 6; 	<p>3 (три) етажна сграда с два входа</p> <p>18 (осемнадесет) етажна сграда с три входа</p> <p>Външни паркоместа, разположени по протежение на сградите на ул. „Дякон Игнатий“ и ул. „Ген. Й. В. Гурко“</p> <p>7 (седем) етажна сграда с един вход</p> <p>Вътрешен двор (паркинг) с един вход</p> <p>IV етаж от сградата на ДА“Електронно управление“ – работни помещения на дирекция „Координация на</p>	<p>Началник на обектите</p> <p>ПОСТ № 1 на входа на ул. "Дякон Игнатий" № 9</p> <p>ПОСТ № 2 на входа на ул. "Дякон Игнатий" № 11</p> <p>ПОСТ № 3 на входа на ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 5</p> <p>ПОСТ № 4 Паркинг на ул. „Дякон Игнатий“ и ул. „Ген. Й. В. Гурко“</p> <p>ПОСТ № 5 на входа на ул. „Кузман Шапкарев“</p> <p>ПОСТ № 6 на входа на ул. „Гурко“ № 6 (колети)</p>	<p>една дневна - от 9.00 - 17.30 ч.</p> <p>една денонощна - двама души по 12 ч. от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - 8.30 - 18.00 ч.</p> <p>една денонощна - двама души по 12 ч. от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.</p> <p>една дневна - от 8.30 - 17.30 ч.</p> <p>една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.</p> <p>една денонощна - двама души по 12 ч. от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.</p> <p>една денонощна - двама души по 12 ч. от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.</p>

<p>Забележка: Дневните смени на постове № 1, 2, 3, 5 и 6 дежурят само в работните дни на министерството.</p> <p>Пост № 4 дежури от понеделник до събота.</p>	<p>програми и проекти“ към МТИТС</p>		
<p>2. Ведомствен гараж с адрес: гр. София, ул. "Цар Самуил" № 79;</p>	<p>Стая за охраната</p> <p>Паркинг, където са разположени: паркоместа, складово помещение, автомивка и санитарен възел</p>	<p>ПОСТ № 1</p>	<p>една денонощна - двама души по 12 ч. от 7.00 - 07.00 ч.</p>

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОСТОВЕТЕ НА ОХРАНЯВАНИТЕ ОБЕКТИ.

1. ОБЕКТ "АДМИНИСТРАТИВНИ СГРАДИ", намиращи се на ул. „Дякон Игнатий“ № 9-11 и ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5 и № 6.

➤ **Месторазположение.**

Обектът представлява комплекс от сгради, затворени в карето между ул. „Дякон Игнатий“, ул. „Ген. Й. В. Гурко“, ул. „Кузман Шапкарев“, както и IV етаж от сградата на ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, където се намират работните помещения на дирекция „Координация на програми и проекти“ към МТИТС. В обекта, освен административните сгради, е включен и вътрешния двор, който се ползва за служебен паркинг. Охраната осъществява контрол и върху ползването на външните паркоместа, разположени по протежение на сградите на ул. „Дякон Игнатий“ и ул. „Ген. Й. В. Гурко“. Обектът разполага със 8 (осем) входа, 5 (пет) от тях за служители и посетители, 1 (един) за МПС, 1 (един) сервизен и 1 (един) резервен. Охранителите на съответните постове осъществяват контрол на достъпа на служители, посетители и автомобили на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС), съгласно утвърден план от Изпълнителя, който се съгласува с Възложителя. Планът е в съответствие с приложената към документацията „Инструкция за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“.

➤ Организация и режим на работа - охраната на обекта се осъществява от 6 (шест) поста – **29 бр. охранители**, ръководени от **Началник на обектите – 1 бр. (общо 30 бр.)**, както следва:

ПОСТ № 1 (Административна сграда на ул. „Дякон Игнатий“ № 9)

- разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на служебния /ВИП/ вход от към ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и гости на МТИТС;

- поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;

- една дневна смяна (**само в работните дни**) - **1 бр. охранител**;

- режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч. и денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна (в работни дни) осъществява обход на

етажите в сградата (от 1-ви до 17-ти етаж) на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – изградени са и функционират система за видеонаблюдение, контрол на достъпа чрез автоматизирана плъзгаща врата, пожароизвестителна система, стационарен телефон.

ПОСТ № 2 (Административна сграда на ул. „Дякон Игнатий” № 11)

- разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за служители и посетители от към ул. „Дякон Игнатий” № 11 и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и посетители на МТИТС;

- поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;

- две дневни смени (**само в работните дни**) – **1 бр. охранител и 1 бр. Началник на обектите**;

- режим на работа - дневна смяна: от 08:30 до 18:00ч. за охранителя и от 09:00 до 17:30ч. за Началника на обектите; денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч.;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, стационарен телефон.

ПОСТ № 3 (Административна сграда на ул. „Дякон Игнатий” № 11)

- разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за посетители от към ул. „Ген. Й. В. Гурко” и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и посетители на МТИТС;

- поста е дневен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една дневна смяна (**само в работните дни**), която се осигурява от **2 бр. охранители**, като по време на смяната е необходимо присъствието на поне 1 охранител;

- режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 17:30 ч.;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, рамков металдетектор и стационарен телефон.

ПОСТ № 4 (Административна сграда на ул. „Дякон Игнатий” № 11)

- осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на МПС на служебния паркинг на ул. „Ген. Й. В. Гурко” и ул. „Дякон Игнатий” и отговаря за: спазването на създадената организация при използване на паркоместата от служебните автомобили на МТИТС; охраната на външния периметър на административните сгради на МТИТС; оказване съдействие и помощ на гражданите с увреждания за осигуряване на достъп до административните сгради и услуги, предоставяни от МТИТС и подчинените администрации;

- поста е дневен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една дневна смяна (от понеделник до събота), която се осигурява от **3 бр. охранители**, като по време на смяната е необходимо присъствието на поне **2 бр.** от понеделник до петък и поне **1 бр.** в събота;

- режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч.;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – стационарен и безжичен телефон.

ПОСТ № 5 (Административна сграда на ул. „Ген. Й. В. Гурко ” № 5)

- разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за служители и посетители от към ул. „Кузман Шапкарев” и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители, посетители и гости, както и пропускателен режим на МПС към вътрешния паркинг на МТИТС;

- поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;

- една дневна смяна (**само в работните дни**) - **1 бр. охранител**;

- режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч. и денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна (в работни дни) осъществява обход на етажите в сградата (от 1-ви до 7-ми етаж) на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста – изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, пожароизвестителна система, врата за МПС с дистанционно управление, стационарен телефон.

ПОСТ № 6 (Административна сграда на ул. „Ген. Й. В. Гурко ” № 6)

- разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за служители и посетители в сградата на ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 6 (вход колети) и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители, посетители и гости към IV етаж в сградата, където са разположени работните помещения на дирекция “Координация на програми и проекти“ на МТИТС;

- поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:

- една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;

- една дневна смяна (**само в работните дни**) - **1 бр. охранител**;

- режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч. и денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна (в работни дни) осъществява обход на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;

- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, ел. фенерче и мобилен телефон;

- техническо оборудване на поста – изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, пожароизвестителна система, стационарен телефон.

2. ОБЕКТ “ВЕДОМСТВЕН ГАРАЖ”, намиращ се на ул. Цар Самуил” № 79.

➤ Месторазположение.

Обекта представлява подземен гараж, разположен под жилищна сграда, намираща се на ул. „Цар Самуил” № 79. В обекта са включени стая на охраната и паркинг, където са

разположени: паркоместа, складово помещение, автомивка и санитарен възел. Охраната се осъществява от един охранителен и контролно-пропускателен пост. Поста е разположен до входа на обекта в специално оборудвано за целта помещение. Охранителите на поста осъществяват контрол на достъпа на служители и автомобили на МТИТС, съгласно утвърден план от Изпълнителя, който се съгласува с Възложителя. Планът е в съответствие с приложената към документацията „Инструкция за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”.

Организация и режим на работа:

- поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
- една денонощна смяна - **5 бр. охранители;**
- режим на работа – денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като ношната смяна осъществява обход на паркоместата на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;
- технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче и мобилен телефон;
- техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, СОТ и пожароизвестителна система.

Забележка: В т. II е посочен минималния брой на охранителите по постове, необходими за изпълнение на поръчката, при спазване изискванията на трудовото законодателство в Република България. При изчисляване на работните часове, съгласно месечните графици за дежурство на охранителите, участниците следва да спазват изискванията на Кодекса на труда и при необходимост да предвидят преразпределение на работните часове на охранителите по постове, така че да не се надвишат максимално допустимите норми. Трябва да се осигури ползването на минимално предвидените в Кодекса на труда отпуски и почивки през работното време.

III. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Минималните изисквания при организиране и осъществяване на денонощна (24-часова) невъоръжена физическа охрана на недвижимите имоти и движимото имущество в тях, собственост на МТИТС, са посочени в таблицата:

№	Видове дейности	Минимални изисквания на Възложителя
1.	Охрана на обектите - брой постове за всеки от обектите и охранителите (физическите лица) към тях	Съгласно т. I и II от Техническата спецификация и Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС
2.	График на дежурствата - денонощни - дневни	През 12 часа – от 07.00-19.00 и от 19.00-07.00 Съгласно т. I от Техническата спецификация
3.	Маршрути (обходи)	През 2 часа в извънработното време на Възложителя
4.	Моторни превозни средства (МПС) за реагиране при кризисни ситуации	2 броя

№	Видове дейности	Минимални изисквания на Възложителя
5.	Допълнителен ресурс от охранители за реагиране при кризисни ситуации	4 броя (по 2 бр. в МПС)
6.	Средства за връзка (комуникации)	Мобилен телефон
7.	Средства за принуда и защита	Палка и белезници
8.	Технически средства за проверка на посетители, багаж и МПС	Металодетектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче
9.	Униформено облекло	Лятно и зимно с отличителни знаци към него
10.	Време за реагиране на дежурните охранители при нарушение на пропускателния режим и охраната	До 5 минути
11.	Време за осъществяване на оперативно взаимодействие с органите на МВР	До 5 минути
12.	Проверка на съмнителни багажи, на лица пребиваващи в сградите и обектите, за наличие на оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества	Предприемат необходимите законови действия спрямо нарушителите, както и мерки за защита на служителите и имуществото в обектите
13.	Контрол при внасяне/изнасяне на техника и инвентар, собственост на Възложителя	Охранителят изисква служебна бележка или присъствието на МОЛ
14.	Допускане на МПС на служебните паркинги	Охранителите проверяват служебния пропуск, а за външни МПС извършват преглед със секюрити огледало. Преди да предприемат действия по принудително отстраняване на МПС са длъжни да уведомят съответния представител на Възложителя.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КОНЦЕПЦИЯТА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА И ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Изпълнителят представя „Концепция за организацията на охраната”, която е съобразена със спецификата на обектите и работата на министерството, включваща ресурсната и техническа възможност за осигуряване охраната на всички обекти, включени в обхвата на поръчката.

КОНЦЕПЦИЯТА трябва да съдържа следните задължителни елементи:

1. План за охрана на всеки един от обектите, изготвен в съответствие с тази Техническа спецификация и Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС. В плановете задължително се включват: характеристики, особености и граници на охранявания обект; организация на охраната – брой на постове, сили, средства, маршрути (обходи); оборудване и помощни средства; задължения на охранителите по обекти и постове; данни за използваните МПС и допълнителен ресурс от охранители; време за реагиране при различни ситуации; списък на персонала, който ще изпълнява поръчката; график за дежурствата на охранителите.

2. План за оперативно взаимодействие с органите на МВР;
3. Списък на документите, осигурени от участника, които ще се водят на всеки от обектите, предмет на поръчката (тетрадки, дневници и др.)
4. Образци (снимки) на лична идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло на охранителите и др.
5. Описание на изградена система за обучение, ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите.

В ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ участникът трябва да декларира, че:

1. Изпълнението на поръчката ще се осъществява при спазване на действащите в страната нормативни актове, в съответствие с изискванията на Възложителя и представените планове и др. документи, съобразени с утвърдените в министерството правила за реда, пропускателния режим и вътрешната сигурност.
2. Ще осигурява оперативно взаимодействие с органите на МВР, съгласно предложения План за оперативно взаимодействие с органите на МВР, който е неразделна част от настоящото техническо предложение.
3. През целия срок на изпълнението на поръчката (2 год. от влизането в сила на договора), ще осигурява постоянен брой на персонала, който няма да бъде променян независимо от обективни и субективни причини - болнични, отпуски или напускане на служители.
4. В извънредни случаи, при необходимост, броят на охранителите временно може да се увеличи, след подадена писмена заявка от Възложителя (включително по факс и по електронна поща) до охранителната компания един ден предварително.
5. Ще води редовно документите, съгласно списъка по т. IV-3.
6. Охранителите на обектите ще носят униформено облекло (лятно и зимно), ще имат отличителен знак и ще носят лична идентификационна карта със снимка. Охранителите ще бъдат снабдени със средства за принуда и защита, със средства за комуникации помежду си, с оперативния център на охранителната компания, с органите на МВР и определените от Възложителя лица.
7. С оглед качествено изпълнение на задълженията по договора ще изплаща редовно трудовите възнаграждения на своите служители, ангажирани пряко с изпълнението на поръчката.