

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА

О Ф Е Р Т А

за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Надграждане на използваната в момента информационна система за документооборота и управление на работния поток „EVENTIS R7/2011“ с версия „EVENTIS R7/2016“

О Т

Наименование на участника	<i>Енвизимо внедряване и поддръжка</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>BG201544448 България</i>
ИН/ЕИК	<i>201544448</i>
ЕГН (когато е приложимо)	
Седалище по регистрация	<i>бул. „Александър Стамболийски“ № 37 София 1000, България</i>
Адрес за кореспонденция:	<i>ул. „Лега“ № 10, офиси 304,305,306 София 1000, България</i>
Лице за контакти	<i>Николай Арсов, Управител</i>
Телефонен номер	<i>0878 161 405</i>
Факс номер	
Електронен адрес	<i>nick@envisimo.com</i>
Интернет адрес	
Правен статус	<i>ЕООД</i>
Лица, представляващи участника по учредителен акт: Николай Арсов	
Банкови реквизити	Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД IBAN BG25RZBB91551003188948 BIC RZBBBGSF Титуляр на сметката: Николай Арсов

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническото задание за сумата, посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

Декларирам, че:

1. Срокът за изпълнение на поръчката е общо 30 (*тридесет*) календарни дни, разпределен както следва:

20 календарни дни за изпълнение на изискванията за надграждане на системата, други функционални и нефункционални изисквания съгласно Техническата спецификация.

10 календарни дни за обучение на потребителите за работа със системата версия EVENTIS R7/2016.

3. Срок за поддръжка 12 (*дванадесет*) месеца, но не по-малко от 12 (*дванадесет*) месеца, от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на системата

4. съм съгласен с клаузите на проекта на договор;

5. срокът на валидност на офертата е 90 (*деветдесет*) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на оферти.

Настоящата оферта съдържа следните документи:

I. Документи и информация

1.1. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

1.2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;

1.3. Декларация за изключителни права за внедряване и поддръжка на информационна система Eventis R7;

1.4. Договор за изключително право на използване на информационна система Eventis R7;

1.5. Писмо за оторизация.

II. Техническо предложение

III. Ценово предложение.

Дата: 14.11.2016 г.

Подпис

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД



(*Николай Арсов,*
Управител)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по

Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

Долуподписаният(-та) Николай Арсов в качеството ми на управител на „Енвизимо внедряване и поддръжка“ ЕООД, ЕИК/Булстат 201544448, участник в обществена поръчка – по чл. 191, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет: „Надграждане на използваната в момента информационна система за документооборот и управление на работния поток „EVENTIS R7/2011“ с версия „EVENTIS R7/2016“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество не е регистрирано / е регистрирано / ~~ненужното се зачертава~~ в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: (при наличие на регистрация се посочват конкретните обстоятелства от участника).

2. Представяваното от мен дружество не е свързано / ~~е свързано*~~ / ~~ненужното се зачертава~~ с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: (при наличие на свързаност се посочват конкретните обстоятелства от участника).

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 се попълва, само ако за участника се отнася някое от обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

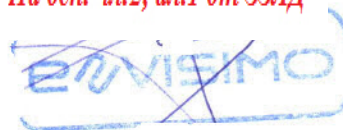
В процеса на провеждане на обществената поръчка се задължавам да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

14.11.2016 г.

Декларатор:



ДЕКЛАРАЦИЯ

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП)

от участник в обществена поръчка - по чл. 191, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет:
„Надграждане на използваната в момента информационна система за документооборота и управление на работния поток „EVENTIS R7/2011“ с версия „EVENTIS R7/2016”

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗД

Долуподписаният /-ната/ Николай Арсов представляващ „Енвизимо внедряване и поддръжка“ ЕООД в качеството си на управител, със седалище гр. София, бул. „Ал. Стамболийски 37“ и адрес на управление: София, ул. „Леге“ 10 офиси 304, 305, 306, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № 201544448, ИН по ЗДДС № BG201544448

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ ~~реабилитиран съм~~ (невярното се зачертава) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ ~~реабилитиран съм~~ (невярното се зачертава) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Участникът, който представлявам, няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или

~~има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разерочване, отерочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;~~

(невярното се зачертава)

4. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5. Участникът, който представлявам, не е представял документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

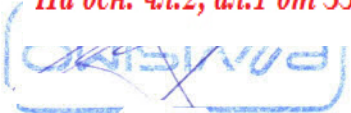
6. Участникът, който представлявам, е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

7. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

14.11.2016г.

Декларатор:

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗД


ДЕКЛАРАЦИЯ

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

Подписаният Николай Арсов, ЕГН _____, лична карта № _____ *На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД*
издадена на 01.06.2016г. от МВР-Перник, в качеството си на управител на
“Енвизимо Внедрявания и Поддръжка” ЕООД, ЕИК 201544448, със седалище: гр.
София, бул. “Александър Стамболийски” № 37 ет.1 ап.1 и адрес на управление: гр.
София, ул. „Леге“ № 10 офиси 304, 305 и 306

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Изключителните права за внедряване и поддръжка на информационна система Eventis R7 на територията на Република България са предоставени от „Енвизимо България“ ЕООД на „Енвизимо внедрявания и поддръжка“ ЕООД съгласно Договор за предоставяне право на използване на информационна система Eventis R7 от 28.04.2011г. и Писмо за оторизация изх. № РД-06/28.04.2011г. Предоставените изключителни права включват правото да се внедрява системата Eventis R7 в публични и частни организации, да се преработва, да се извършва допълнителни разработки и промени в системата, да осъществява гаранционна и следгаранционна поддръжка, и др.

Декларирам, че трета страна няма права върху софтуера на системата Eventis R7 и използваните в нея технологични решения, които да възпрепятстват или ограничават използването ѝ. В случай на възникване на финансови и съдебни искания от трета страна върху софтуера и използваните в него технологични решения, те ангажират изцяло отговорността на “Енвизимо внедрявания и поддръжка” ЕООД.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

14.11.2016 г.

гр. София

Декларатор:

Николай

Арсов

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

ДОГОВОР

за предоставяне право на използване на информационна система Eventis R7

Днес, 28.04.2011 г., в гр. София, между:

„ЕНВИЗИМО БЪЛГАРИЯ” ЕООД, със седалище гр. София 1301, бул. „Ал. Стамболийски” № 37, ЕИК 121199745, представлявано от Николай Борисов Арсов, управител, наричано за краткост „ЕНВИЗИМО БЪЛГАРИЯ”, от една страна

и

“ЕНВИЗИМО ВНЕДРЯВАНИЯ И ПОДДРЪЖКА” ЕООД, със седалище гр. София 1301, бул. „Ал. Стамболийски” № 37, ЕИК 201544448,, представлявано от Николай Арсов - Управител, наричано по-долу за краткост ПОЛЗВАТЕЛ, от друга страна,
на основание чл. 36, във вр. с чл. 70 и сл. от ЗАПСП се сключи настоящия договор за следното:

Чл. 1. „Енвизимо България” предоставя на ПОЛЗВАТЕЛЯ изключителното право да използва информационна система Eventis R7, върху която „Енвизимо България” притежава авторски права при условията и сроковете, описани в настоящия договор.

Чл. 2 (1) Изключителното право за използване на информационна система Eventis R7 по смисъла на този договор включва правото на ползвателя да внедрява продукта в публични и частни организации, да преработва продукта, да извършва допълнителни разработки и промени в продукта, да осъществява гаранционна и следгаранционна поддръжка, и др.

(2) Посочените в ал. 1 права не са изчерпателни.

(3) Предоставените по силата на настоящия договор права са непрехвърлими.

Чл. 3 ПОЛЗВАТЕЛЯТ има правото да използва информационната система на територията на Република България.

Чл. 4 „Енвизимо България” се задължава да не предоставя на трети лица правата, предоставени с настоящия договор..

Чл. 5 „Енвизимо България” предоставя на ползвателя правата по този договор за срок от 10 години от влизане в сила на договора.

Чл. 6 Договорът се прекратява:

(1) С изтичане на неговия срок;

(2) С двустранно писмено съгласие между страните;


Чл. 7 (1) За предоставените права по този договор ПОЛЗВАТЕЛЯТ дължи на „Енвизимо България” вознаграждение.

(2) Размерът на вознаграждението и методиката на заплащането се определят в допълнително споразумение към настоящия договор.

Чл. 8 Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни с двустранни писмени споразумения.

..... *На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗД*

„Енвизимо България” ЕООД

..... *На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗД*

“Енвизимо Внедрявания и Поддръжка” ЕООД

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Изх № РД-06 / 28.04.2011г.

ПИСМО ЗА ОТОРИЗАЦИЯ

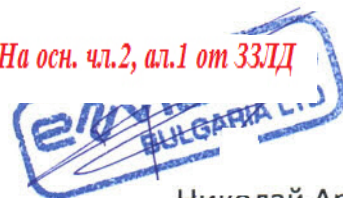
От Николай Борисов Арсов, в качеството си на управител на “ЕНВИЗИМО БЪЛГАРИЯ” ЕООД, със седалище гр. София 1301, бул. „Ал. Стамболийски“ № 37, ЕИК 121199745,

1. „Енвизимо България” ЕООД предоставя на „Енвизимо внедрявания и поддръжка” ЕООД изключителни права за внедряване и поддръжка на разработената от „Енвизимо България” ЕООД информационна система Eventis R7 на територията на Република България.
2. По силата на настоящото писмо „Енвизимо внедрявания и поддръжка” ЕООД има всички права върху посочената информационна система Eventis R7, включително, но не само право да внедрява продукта, да извършва допълнителни разработки и промени в продукта, да осъществява гаранционна и следгаранционна поддръжка, и др.
3. Посочените в настоящото писмо права по отношение на „Енвизимо внедрявания и поддръжка” ЕООД не са ограничени със срок.

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД



Николай Арсов,
Управител на “Енвизимо България” ЕООД
София, 28.04.2011г.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

КЪМ ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Надграждане на използваната в момента информационна система за документооборота и управление на работния поток „EVENTIS R7/2011“ с версия „EVENTIS R7/2016“

Изисквания за надграждане на системата EVENTIS R7

Потвърждаваме, че ще изпълним всички изисквания за надграждане на системата EVENTIS R7 съгласно Техническата спецификация, включително:

1. Да се осъвремени системата и програмния код до последна актуална версия към 2016 г.

Системата и програмният код ще бъдат осъвременени до версия „EVENTIS R7/2016“. Това ще даде възможност на потребителите в МТИТС да използват всички нови и подобрени функции на системата. По този начин ще се съкрати времето за извършване на рутинни действия в системата, както и ще се създаде възможност за по-добра поддръжка на системата.

2. Да се внедри модул „Електронен (безхартиен) документооборот“ и да се осигурят всички необходими функционалности за процеса по поставяне на подписи при съгласуване и финално одобрение, включително да се осигури помощна потребителска информация (ръководство, детайлни инструкции) за работата с електронен (безхартиен) документооборот.

Системата ще бъде надградена с модул „Електронен (безхартиен) документооборот“ и ще бъдат осигурени всички необходими функционалности за процеса по поставяне на подписи при съгласуване и финално одобрение в министерството.

Ще бъдат внедрени всички разработени функционалности за електронен (безхартиен) документооборот, които се използват в Министерство на външните работи, ДП Ръководство на въздушното движение, Министерство на труда и социалната политика и Министерство на здравеопазването.

При последното внедряване в МЗ обърнахме внимание и на дребните детайли, което доведе до отлично адаптиране на системата към спецификите на работните процеси в министерствата.

В Приложение №1 към настоящото Техническо предложение - “Ръководство на потребителя” се съдържа подробно описание на общите положения на безхартиен документооборот в EVENTIS R7 със снимки на екрани на целия процес: създаване, движение и регистрация на електронно подписани документи в системата.

3. Да се внедри модул „Автоматично сканиране“. Системата трябва да позволява автоматизирано сканиране на хартиени носители във формат PDF, като сканираното копие трябва да е обвързано с регистрирания документ.

Към системата ще бъде инсталиран модул „Автоматично сканиране“. Модулът осигурява автоматизирано сканиране във формат PDF, като сканираното копие е обвързано с регистрирания документ. Сканирането с настолните скенери се извършва само с натискане на един бутон, което значително улеснява работата на служителите регистратори. Скенерите са свързани към локалната мрежа и се управляват директно от сървъра на EVENTIS R7. Не е необходимо ръчно записване на сканираните PDF файлове на компютъра на потребителя, нито е необходимо ръчно прикачване в системата. Всичко се извършва автоматично от сървъра на системата.

4. Да се внедри модул „Сигурен отдалечен достъп“. Системата трябва да дава възможност за „Отдалечен достъп“ от потребители по криптирани канали с използване на електронен подпис извън локалната мрежа на възложителя, както и с комбинация от други технологии за криптозащита.

Към системата ще бъде инсталиран модул „Сигурен отдалечен достъп“. Модулът предоставя криптографска защита на достъпа на служителите на МТИТС до EVENTIS R7, когато са извън мрежата на министерството.

Сигурността се реализира с комбинация от следните технологии:

- Прилагане на SSL сертификат за поддомейн eventis.mtitc.government.bg (съгласно следващата т. 5 „Да се осигури криптозащита на достъпа от вътрешната мрежа и отвън до системата със закупен от МТИТС корпоративен сертификат „DigiCert““).
- Създаване на възможност за определяне на кои потребителски акаунти на системата е разрешен отдалечения достъп и за кои – не.
- Автентикация с квалифицирани електронни подписи – системата дава възможност за автентикация на потребителите само по електронния им подпис. Така се избягват уязвимостите на паролите като средство на автентикация (недостатъчно сложни пароли, запомнени пароли на несигурни компютри, пароли, „откраднати“ чрез зловреден софтуер).
- Сертификатът на електронния подпис се използва за криптиране на SSL сесията – т.е. при изваждане на електронния подпис от USB слота на компютъра връзката незабавно прекъсва.
- Управление на достъпа с разрешаване или забраняване на конкретни IP адреси и мрежи.

5. Да се осигури криптозащита на достъпа от вътрешната мрежа и отвън до системата със закупен от МТИТС корпоративен сертификат „DigiCert“.

На сървъра ще бъде инсталиран сертификат, издаден по процедурата за закупения продукт на „DigiCert“. Това ще осигури необходимата криптозащита на достъпа до eventis.mtitc.government.bg от всички мрежи (от вътрешната мрежа и отвън).

6. Да се внедри модул „Мейл интеграция“. Системата трябва да позволява получаване на електронни съобщения на e-mail адрес, на който да постъпват електронни документи и да бъдат регистрирани в системата. С тях да могат да бъдат извършвани типичните за документооборота действия – подписи, резолюции, съгласуване, възлагане и др.

Към системата ще бъде инсталиран модул “Мейл интеграция”. Модулът предоставя възможност за връзка с мейл сървъра на МТИТС и регистриране на мейл адрес за “официална кореспонденция”.

МТИТС ползва два официални мейл адреса за кореспонденция: mail@mtitc.government.bg и emtc@mtitc.government.bg. Получените на тях електронни съобщения могат да се прехвърлят автоматично в EVENTIS R7 и да бъдат регистрирани като входящи документи. С тях ще могат да се извършват типичните за документооборота действия - подписи, резолюции, съгласуване, възлагане, ще могат да се прикачат към преписки и др.

В добавка на тази функция всеки документ от EVENTIS R7 ще може да бъде изпратен по електронната поща до подателя на свързания с него инициативен документ или до произволен друг потребител. При изпращането ще има опция да се определя кои части от съдържанието на документа и кои прикачени файлове ще бъдат изпратени по електронната поща.

Също така при получаване на съобщение по електронната поща системата автоматично ще проверява за наличие на електронни подписи във файловете или мейл съобщението, като след евентуално откриване на електронен подпис документът ще се обозначава като електронно подписан, а данните от електронния подпис ще се използват за автоматично свързване на документа с идентифицирания в подписа кореспондент.

7. Да се внедри подобрен механизъм за проследяване и контрол на изпълнението на преписките и резолюциите.

В системата на МТИТС ще се внедри подобрения механизъм за проследяване и контрол на изпълнението на преписките и резолюциите, който разработихме за Министерство на околната среда и водите.

Най-важните подобрения в този механизъм са:

- Много по-малък брой кликания в системата за приключване на преписки;

- Извеждането на максимално коректна справка за изпълнение на преписките дори в случаите на въведени непълни данни по тях.

Към този механизъм ще се включва и периодично известяване по електронна поща до служителите на МТИТС със списъци с неизпълнени задачи.

Описание на функциите на подобрения механизъм се съдържа в Приложение №2 към настоящото Техническо предложение. Краткото описание може да послужи като инструкция за потребителите за новите неща в проследяването на преписките.

Механизмът има функции за приключване на преписка с натискане на един бутон, както и на възможност за отмяна на действието, отново с функцията на един бутон в системата.

Други функционални изисквания

Потвърждаваме, че ще изпълним всички други функционални изисквания от Техническата спецификация, включително:

1. Да се осигури възможност при поставен първоначален срок на възлагане системата да изисква задължително поставяне на срок и за следващите резолюции по дадения документ.

Системата автоматично ще следи поставянето на срокове в случаите на образуване на преписка с повече резолюции.

След поставяне на първа резолюция със срок за изпълнение, всяка следваща резолюция ще наследява автоматично поставения срок. При поставен първоначален срок системата ще изисква задължително поставяне на срок и за следващите резолюции по дадения документ.

Системата може да предупреждава потребителите, поставящи следващи резолюции по преписката, с надпис, ако се въвеждат резолюции със срок, по-дълъг от оставащия съгласно първата резолюция.

Системата ще позволява настройване на подразбиращи се срокове по видове документи.

2. Да се добави функционалност за изготвяне на справка за електронно подписаните документи в системата.

В лентата за търсене ще се добави критерий "Електронно подписани". Това ще позволи да се изведе списък с документи, които са електронно подписани. За по-прецизно търсене с комбинацията от втори критерий е възможно да се правят справки със списъци от електронно подписани документи и по тип, вид документ, кореспондент, дата и други.

3. Да се внедрят подобрения в работата с документи, изпращани и получавани по междуведомствения обмен, включително:

3.1. Да се добавят допълнителни критерии в лентата за търсене

Ще бъдат добавени допълнителни критерии в лентата за търсене в папка "Междуведомствени". По този начин списъци с изпратените и получени документи по обмена ще се показват по някой или в комбинация от следните критерии:

- кореспондент;
- входящ документ;
- изходящ документ;
- година;
- дата.

3.2. Получените кореспондентски номера да се подреждат на видимо място в документа;

Ще бъде създадена възможност при изпращане на документ до повече от един кореспондент всички отсрещни кореспондентски номера да се показват в подреден вид и на видно място в изпратения документ.

3.3. Да се създаде възможност за автоматично свързване на преписки при входящ документ.

Ще бъде създадена функция за автоматично свързване на преписки при входящ документ, която ще работи на база свързването в преписка при кореспондента.

4. Да се даде възможност да се предоставят права за регистриране на документи на служители извън отдел „Деловодство и архив“.

Ще бъде създадена възможност да се поставя роля "Регистратор" на служители от различни отдели без да се променя мястото им в организационната структура на министерството (няма да е необходимо да се добавят като служители в отдел „Деловодство и архив“).

5. Да се добави информация за потребителят, който създава кореспонденти в системата.

В поле "История" в папка Кореспонденти освен информация за редакциите, ще се добави информация кой потребител и кога е създал кореспондента.

6. Да се добавят потребителски настройки за папка „Нови“, така че потребителят да прецизира какво предпочита да получава в нея като нови документи.

Ще бъдат добавени няколко потребителски настройки за папка "Нови", така че потребителят да прецизира какво желае да получава в нея като нови документи.

Нефункционални изисквания

1. Прехвърляне на системата върху нов виртуален сървър.

Системата ще бъде прехвърлена от съществуващия виртуален сървър към нова виртуална инфраструктура на МТИТС.

Изисквания към поддръжката

Към поддръжката на системата са включени всички дейности от Техническата спецификация включително:

- 1.1. Развитие и усъвършенстване на функционалността на системата:

- *Инсталация на подобрения във функционалността на текущата версия на системата. Това са подобрения, които са разработени по инициатива на Енвизимо или на други организации, използващи EVENTIS R7;*

- 1.2. Отстраняване на програмни грешки:

- *Отстраняване на грешки в програмния код и настройките на системата;*
- *Оптимизация на програмния код;*
- *Диагностициране и отстраняване на евентуални проблеми в сървърите за бази данни и приложения.*

- 1.3. Съдействие при промяна на настройките на системата:

- *Съдействие при промяна на настройките на системата - видове и маршрути на документите, промяна на роли и права за достъп;*
- *Съдействие при промени в организационната структура – преименуване, трансформиране, съкращаване и/или създаване на организационни звена, прехвърляне и наследяване на права върху документи;*
- *Съдействие при промяна и оптимизиране на регистрационния алгоритъм и архивирането на документи;*
- *Съдействие при изготвяне на специфични справки и анализи.*

- 1.4. Поддръжка и профилактика на софтуера на сървъра на системата:

- *Инсталация и пускане в експлоатация на подобрения и допълнения в текущата версия на системния софтуер и операционната система на сървъра;*
- *Поддръжка и осъвременяване на виртуализационната среда;*
- *Диагностициране и отстраняване на евентуални проблеми в операционната система на сървъра и системния софтуер;*
- *Периодичен преглед и оптимизиране на структурата на данните;*

- Периодична профилактика: преглед на системните логове, статистиките за натоварване на сървъра за бази данни и на сървъра за приложения, преглед на скоростта на дисковите масиви и оптимизация при нужда;
- Преглед и оптимизиране на структурата на данните, индексите и кеш-настройките на базите данни с цел подобряване на производителността.

1.5. Поддръжка и преглед на автоматичните бекъпи:

- Преглед за коректно изпълнение на автоматичните периодични задачи на сървъра - нощни бекъпи и оптимизация на данните;
- Тестово възстановяване от бекъп - поне веднъж годишно.

1.6. Поддръжка и подобряване на автоматичния междуведомствен обмен:

- Периодичен преглед и отстраняване на евентуални проблеми на автоматичния междуведомствен обмен;
- Надграждане и подобрения във функционалността на автоматичния междуведомствен обмен;
- Включване на нови кореспонденти в автоматичния междуведомствен обмен.

1.7. Съдействие за отстраняване на комуникационни проблеми:

- Съдействие при диагностициране и отстраняване на проблеми в локалните мрежи, телекомуникационното оборудване, Интернет Gateway, Proxu сървър и други;
- Диагностициране и отстраняване на проблеми на потребителските работни места вследствие на разпространени проблемни настройки на уеб браузърите чрез политики или масови инсталации (не включва изследване на проблеми на уеб браузърите на конкретни работни места - тези проблеми се отстраняват с преинсталиране на браузъра).

1.8. Възстановяване на системата в случай на авария:

- Възстановяване на данни от резервните копия, загубени или повредени вследствие на авария, програмна грешка на сървъра или при друга необходимост;
- Диагностициране и съдействие при отстраняване на евентуални хардуерни проблеми в сървъра;
- Преинсталация на сървъра на EVENTIS R7 вследствие на дефектирал хардуер;
- Прехвърляне на системата върху нов сървърен хардуер при необходимост;
- Консултации при избор на хардуер и софтуер.

1.9. Дейности по обезпечаване на информационната сигурност:

- Актуализиране на настройките на системния софтуер и операционната система при разкриване на уязвимости;
- Съхраняване на еталонни състояния на инсталацията на операционната система и сървъра при натрупване на промени;
- Инсталация и пускане в експлоатация на публикувани обновления (updates) в текущата версия на сървърите за управление на бази данни и приложения.

1.10. Провеждане на обучения

- Провеждане на обучения на потребители за работа с EVENTIS R7 – съвместно с администратора на системата при възложителя;
- Консултации относно функционалността на системата.

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

С уважение,



НИКОЛАЙ АРСОВ

Управител на „Енвџимо внедрявания и поддръжка“ ЕООД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

„Енвизимо внедряване и поддръжка“ ЕООД, ЕИК:201544448 представлявано от Николай Арсов, в качеството му на управител

За изпълнение на поръчката с предмет: „Надграждане на използваната в момента информационна система за документооборот и управление на работния поток „EVENTIS R7/2011“ с версия „EVENTIS R7/2016“ предлагаме:

Обща цена за изпълнение на поръчката 53 800 (петдесет и три хиляди и осемстотин) лева без ДДС, съответно 64 560 (шестдесет и четири хиляди петстотин и шестдесет) лева с ДДС.

Тази цена включва всички преки и непреки разходи за комплексното изпълнение на услугите по сервизно обслужване и поддръжка, както и всички данъци, печалба, такси, акцизи.

На осн. чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

Дата: 14.11.2016 г.
гр. София


Подпис:
(Николай Арсов, Управител)