



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**  
**за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [ ]

*16-00-3 / 13-03.17*

**Възложител:** Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

**Поделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [ ]

**Адрес:** гр. София, ул. „Дякон Игнатий“, № 9-11

**Лице за контакт (може и повече от едно лица):** Гергана Алексиева – ръководител Звено за вътрешен одит

**Телефон:** 02/9409304

**E-mail:** mail@mtitc.govtment.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** [ ] Да [X] Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[ ] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:** [ ] Да [x] Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** Техническа помощ за подпомагане на процеса за управление на риска в Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

**Кратко описание:** Разработване на стратегия за управление на риска, съобразена със Закона за финансовото управление е контрол в публичния сектор и други относими нормативни актове, с приложимите за министерството стратегически документи, оперативни и годишни планове и други вътрешни за организацията актове, с Методическите насоки по елементите на финансово управление и контрол от Насоките за въвеждане на управлението на риска в организациите от публичния сектор, издадени от Министъра на финансите на 25 февруари 2008г., както и с приложими добри практики на ниво Европейски съюз и да включва най-малко следното: Организационна рамка за управление на риска и Процес за управление на риска.

Подпомагане на процеса за управление на риска чрез разработване на рисков регистър на ниво организация и на ниво отделни административни структури/звена в организацията и актуализиране на рисков регистър на шестмесечие за срок от три години.

Осъществяване на обучение за служителите на ръководни длъжности по управление на риска, след като изпълнителя първо идентифицира от какво обучение в областта на управлението на риска имат нужда ръководните служители и след това да организира едно

такова обучение.

Обемът на поръчката е определен в Приложение1 – Техническа спецификация към настоящата обява

**Място на извършване:** гр. София, ул. „Дядон Игнатий“, № 9-11

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 60 000 лева

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**В т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП. *Доказва се с декларация по образец (приложение 6 и 6А).*

Участниците следва да имат право да участват в процедури съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. *Доказва се с декларация по образец (приложение 7).*

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [.....]

**Икономическо и финансово състояние:**

Участникът да е реализирал минимален общ оборот 120 000 BGN за последните 3 приключили финансovi години.

Оборотът се изчислява на база годишните обороти за последните 3 приключили финансovi години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

*Минималният общ оборот се доказва със справка — декларация по образец (Приложение 9), към която участникът представя годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква.*

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот отнася сумарно за оборота на лицата, включени в обединението.

**Технически и професионални способности:**

1. Участникът следва да е сертифициран по система за управление на качеството БДС ЕК ISO 9001:2015 или еквивалентно в областта на услуги по управление и контрол на риска или вътрешен одит.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, посоченото минимално изискване важи и съответствува с критериите за подбор се доказва от

обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

*Обстоятелството се доказва чрез представяне на декларация свободен текст с посочване на номер и срок на валидност на сертификата.*

2. Участникът трябва да е изпълнил минимум една услуга с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под „сходен предмет и обем“ се разбира: изготвянето на една стратегия за управление на риска за организация и провеждането на едно обучение за управление на риска. „Изпълнена“ е тази услуга, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата.

*За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя декларация - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Като доказателство за извършените услуги се приемат препоръки и/или референции, издадени от получателите на услугите, посочване на публични регистри, в които се съдържат данни за изпълнените услуги. (Приложение 10);*

3. Участникът трябва да осигури екип, за да гарантира качественото изпълнение на възложените му задължения. Екипът трябва да включва най-малко ръководител на екипа и двама ключови експерти, които следва да отговарят на следните изисквания:

**а) Ръководител на екипа**

- да има висше образование степен „магистър“ в областта на икономиката, управление, публична администрация или еквивалентна специалност;

- да притежава не по-малко от 10 години опит в областта на управлението на риска, финансовото управление и/или контрол или одит

- следва да притежава един от следните документи (или еквивалент):

- Сертификат за сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.);

- Сертификат за сертифициран одитор в публичния сектор (Certified Government Auditing Professional, CGAP), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.);

- Сертификат за увереност в управлението на риска (Certification in Risk Management Assurance (CRMA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.);

- Сертификат за сертифициран вътрешен одитор в публичния сектор (СВОПС), издаден от министъра на финансите.

**б) Ключов експерт 1**

- да има висше образование степен „магистър“ в областта на икономиката, управление, публична администрация или еквивалентна специалност;
- да притежава не по-малко от 5 години опит в областта на управлението на риска или

финансовото управление и/или контрол.

- следва да притежава един от следните документи (или еквивалент):

- Сертификат за сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.);

- Сертификат за сертифициран одитор в публичния сектор (Certified Government Auditing Professional, CGAP), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.);

- Сертификат за сертифициран инспектор на измами (Certified Fraud Examiner), издаден от Асоциацията на сертифицираните инспектори на измами (ACFE);

- Сертификат за увереност в управлението на риска (Certification in Risk Management Assurance (CRMA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори) (the IIA Inc.);

- Сертификат за сертифициран вътрешен одитор в публичния сектор (СВОПС), издаден от министъра на финансите;

#### 6) Ключов експерт 2:

- да има висше образовани степен „магистър“ в областта на икономиката, управление, публична администрация или еквивалентна специалност;
- да притежава не по-малко от 3 години опит в областта на управлението на риска или финансовото управление и/или контрол.

Изпълнителят може да предложи и неключови експерти за изпълнението на услугата.

*Обстоятелството се доказва чрез представяне на декларация- списък на персонала и ръководител на екип, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата. (Приложение 8).*

#### Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: ТО „Техническа оценка“

Тежест: 60

**Име:** ФО „Финансова оценка”

**Тежест:** 40

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сбор от оценките на офертата по двета показателя по формулата:

$$KO = TO + FO$$

**1. Показател „Техническа оценка” - ТО**

Максималният брой точки, които съответната оферта може да събере при изчисляване на техническото предложение е 100 точки.

Показател ТО за всеки участник се изчислява по следния начин:

$$TO = \text{получени брой точки} * 0,6$$

**2. Показател „Финансова оценка” - ФО**

Максимален брой точки – 40.

Участникът е предложил най-ниска обща цена получава 40 точки. За всички останали участници, точките се изчисляват, като съотношение на най-ниската предложена цена към предложената от участника цена и се изчислява по следната формула:

$$FO = \frac{\text{най-ниска предложена цена}}{\text{цена на участника}} * 40$$

цена на участника

**Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите е описана в приложение № 4**

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 20.03.2017 г.

Час: (чч:мм) 17.30 ч.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (11.06.2017 г.)

Час: (чч:мм) 17.30 ч.

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (21.03.2017 г.)

Час: (чч:мм) 14.00 ч.

**Място на отваряне на офертите:** Офертите ще бъдат отворени на публично заседание на комисията в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий“ 9-11

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [ ] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо): [.....]**

**I. Приложения:**

Приложение № 1 – Техническа спецификация;  
Приложение № 2 – Техническо предложение – образец;  
Приложение № 3 - Ценово предложение – образец;  
Приложение № 4 - Методика за определяне на комплексната оценка на офертите;  
Приложение № 5 – Проект на договор;  
Приложение № 6 и 6А - декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП- образци;  
Приложение № 7 – Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец;  
Приложение № 8 – декларация - списък на персонала, който ще бъде ангажиран при изпълнение на поръчката;  
Приложение № 9 – справка – декларация по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП – образец;  
Приложение № 10 – декларация- списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

**II. Офертата трябва да бъде изготвена на български език и да съдържа:**

1. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – свободен текст;
2. декларации – свободен текст и попълнени по приложените образци – Приложение № 6, Приложение № 6А и Приложение № 7;
3. попълнени справки- декларации по образци Приложение № 8, Приложение № 9 и Приложение № 10;
4. Техническо предложение - Приложение № 2;
5. Ценово предложение - Приложение № 3.

**III. Офертите се подават в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. Дядон Игнатий №9-11, всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа в срок до датата за получаване на офертите. Върху запечатаната непрозрачна опаковка да бъде написано името на участника, включително участниците в обединението, когато участника е обединение, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката.**

Когато съобщението е изпратено на електронен адрес, то се счита за получено, независимо дали е генерирано потвърждение за доставянето му, от момента на постъпването му в информационна система, индивидуализирана чрез адреса на електронната поща, посочен от кандидата или участника. С оглед правната сигурност и избягването на спорове за факта и времето на получаването, приканваме участниците да настройт посочените от тях електронни пощенски кутии да генерират автоматично известие за доставяне на съобщенията. Независимо дали такива настройки бъдат направени или не, за получаването на съобщението се прилага чл. 10, ал. 1 от Закона за електронния документ и електронния подпис – от постъпването му в електронната поща на кандидата или участника.

**IV. При подписване на договора, определеният за изпълнител участник представя**

документите по чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) [.....] 13.03.2017 г.

**Възложител**

Трите имена: (Подпись и печать) Иван Марков **На осн. Чл.2 ал.1 от 33ЛП**

Дължност: Главен секретар на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

