

ПЪТНА КАРТА

**за изпълнение на Стратегия за развитие на електронното
управление**

в Република България за периода 2014 – 2020 г.

Април 2014

Съдържание

| | |
|--|---|
| 1. Въведение | 3 |
| 2. Основни принципи, цели и изисквания на бъдещата архитектура | 3 |
| 3. Етапи на развитие на е-Управление | 4 |
| Етап 0 – Краткосрочни проекти..... | 4 |
| Етап 1 – Средносрочни проекти | 5 |
| Етап 2 – Дългосрочни проекти..... | 5 |
| 4. Пътна карта за развитие на електронното управление | 6 |
| 4.1 Целеви области и ползи | 7 |

1. Въведение

Настоящият документ представлява Пътна карта, която включва мерките и дейностите за изпълнение на стратегическите цели, заложи в Стратегията за развитие на електронно управление в Република България за периода 2014 – 2020 г., както и отговорните институции и необходимия за това финансов ресурс.

За да се постигнат целите в Стратегията за електронно управление в Република България за периода 2014 – 2020 г. е направен преглед и анализ в следните ключови области:

- съществуващата на ниво ЕС и Република България **нормативната уредба**, регулираща развитието на електронното управление, респективно правителство;
- съществуващите на ниво ЕС и Република България **стратегически документи**, които представляват стратегическата рамка за развитието на електронното управление;
- текущо реализирана **архитектура** на електронното управление в Република България;
- проекти, които текущо се реализират или са планирани за реализация в тази област.

На основа на този преглед бе направен **първоначален анализ на техническите възможности и характеристики на текущата реализация**, за да може да се прецени готовността за бъдещи реализации. По този начин беше определено **нивото на съответствие** на редица планирани или реализирани инициативи, както от гледна точка задълженията, произтичащи от членството ни в ЕС, така и във връзка с целевото технологично развитие.

На тази основа бе разработена и приета Стратегията за развитие на електронно управление в Република България за периода 2014 – 2020 г., която дава насоките за развитие **на системите на електронното управление в Република България** и дефинира **възможностите за усъвършенстване** на текущо реализираната архитектура и постигане на единна архитектура на електронното управление, осигуряваща пълна функционална, оперативна съвместимост в съответствие с европейските и национални норми, както и висока степен на информационна и мрежова сигурност. По този начин се определя желаното развитие в една дългосрочна времева рамка и се определят резултатите, които трябва да бъдат постигнати в края на всеки един етап.

2. Основни принципи, цели и изисквания на бъдещата архитектура

Бъдещата архитектура на електронното управление ще бъде изградена на принципите на архитектурите, ориентирани към услуги (SOA) и ще се основава на използване на отворени технологии и общоприети стандарти.

Заинтересованите страни ще могат сами да разработват своите процеси и услуги и да определят формата на събираните данни, като спазват общи рамки за дизайн и технологии, и принципите, заложи в Стратегията за развитие на електронното управление в Република България.

3. Етапи на развитие на е-Управление

Развитието на архитектурата на електронно управление на Република България се осъществява поетапно, като всеки следващ етап надгражда и доразвива постигнатото в предходния етап. По този начин се осигурява приемственост, управляемост и стабилност на системите на електронното управление.

Пътната карта покрива период от шест години (2014 – 2020), в който са разграничени три логически етапа. Всеки от трите етапа има ясно дефинирани крайни цели/резултати. Съответните цели на етапите са описани по-долу:

Етап 0 – Краткосрочни проекти

Включва реализиране на резултатите, заложи за постигане в текущите проекти в съответствие с действащата в момента Стратегия. Срокът за приключване на етапа е 2015 г., като за целите на Пътната карта, това представлява началната точка за планиране на бъдещите подобрения в електронното управление:

Основните очаквани резултати от този етап, включват:

- дефиниране и **стриктно спазване на ясна национална рамка за оперативна съвместимост**, създадена в пълно съответствие с европейската рамка;
- реализиран **достъп до електронните портали на отделните администрации** с възможност за сваляне на формуляри за услуги или електронното им попълване, ако администрацията има техническата възможност за това;
- реализиран автоматизиран достъп до **ключови регистри на редица администрации**, който е необходим за предоставяне на комплексни електронни административни услуги в бъдеще. Осигурена свързаност на максимален брой ключови регистри и информационни системи към средата на електронното управление;
- дефиниран **организационен модел**, включващ ролите и отговорностите на конкретните органи и администрации в процеса на електронно управление, като поддържане на процеса на електронна идентификация, SOA Governance и др.;
- дефинирани **SOA Governance процеси**, като разработване на електронна услуга; публикуване на електронна услуга; управление на жизнения цикъл на електронните услуги и др.;
- дефинирани **технологична рамка, правила за дизайн** на електронните формуляри и **политики** за управление;
- изготвяне на анализ на риска по отношение на киберсигурността на цялостната система.

Етап 1 – Средносрочни проекти

Следващият етап трябва да бъде реализиран в срок до края на 2017 г. Неговата основна цел е да подпомогне вземане на окончателни решения, свързани с пилотни проекти, които могат да бъдат първостепенни фактори за успешното развитие на електронното управление, като модел на управление, референтен архитектурен и технологичен модел, реализиране на електронни услуги, принципи и стандарти за технология и др. В този етап е важно да се определят и наложат единни правила за управление при реализацията на Пътната карта, съответно следването на Стратегията за електронно управление и концептуалната архитектура за осигуряване на съгласуваност в по-широк мащаб. Успоредно с изпълнението на основните дейности, изброени по-горе, ще се ускори прилагането и институционализирането на бизнес процесите и организационните механизми, позволяващи постигането на съгласувано качество на проектите, свързани с електронното управление на национално ниво, което е важна цел на този етап. По този начин се осигурява съгласуваност и ефективност при осъществяването на дейностите и мерките, заложи в пътната карта. През разглеждания етап ще се формират подходящи екипи на база административен и експертен капацитет за изпълнение на планираните проектни инициативи.

Основните резултати, които се очаква да бъдат постигнати на този етап са:

- все повече администрации да се включат към портала, с цел предоставяне на услуги онлайн;
- реализиране на пилотни **комплексни ЕАУ** върху продукционната среда;
- възможност за попълване на **електронните форми за пилотните услуги** онлайн;
- участниците в процесите на електронното управление да използват изцяло услугите на **електронната идентификация и електронна авторизация**.
- стартиране на работа по присъединяване на електронното управление на Република България към **инициативата за транс-гранична електронна идентификация**.
- **процесите на е-Управление да бъдат автоматизирани**, което е важна предпоставка за безпроблемното функциониране на електронното управление;
- прилагане на мерки за постигане на минимално ниво на киберсигурност.

Етап 2 – Дългосрочни проекти

Последният етап на реализация на електронното управление е планиран да бъде реализиран до края на 2020 година,

Етап 2 има за цел да използва и надгради на широк фронт дейностите във всяка основна област и успешните пилотни проекти. По този начин ще се постигне мащаб и положителен ефект от промяната, както по отношение на броя администрации предоставящи услуги по електронен път, така и по отношение трансграничното предоставяне на електронни услуги. Проектите в този етап могат да засягат

ускореното въвеждане на електронни услуги от повече администрации, подобрения на качеството за осигуряване на информация за вече съществуващи услуги, въвеждане на непрекъснато подобрение вътре в организацията за комплексните услуги, които са в процес на внедряване; разширено използване на алтернативни канали. Очакванията са, че всички тези инициативи ще доведат до по-интензивно предоставяне на електронни услуги от администрациите, което заедно с предприемане на навременна и активна стъпка за осъществяване на инициативи, които да стимулират електронното приобщаване и като резултат, ще допринесат до повишено търсене и използване на електронните услуги от гражданите и бизнеса.

След постигането на мащаб на дейността и предвидените ползи, а именно въвеждането на критична маса от електронни услуги и завършването на изграждането на институционален капацитет, непрекъснато растящият екип по изграждане на електронното управление може постепенно да разшири обхвата на въведените електронни услуги, мащаба на усъвършенстването и нововъведенията, както и постепенно да подобри действието и ефективността на електронното управление. Основната насоченост е към поддържане на въведените практики, междинни резултати и критичен анализ за новите области за усъвършенстване. Това е периода на повишаване на ефективността и установяване на стандарти за съответствие в три измерения, а именно – измерване, приемане и подобрение на стандарта за изпълнение за всички въведени електронни услуги; измерване на цялостното постигане на целите, поставени на ниво министерство/ агенция и определяне на по-широки цели, извършване на редовен и измерим сравнителен анализ на национално ниво.

Основните резултати от Етап 2, които се очаква да бъдат постигнати са:

- всички администрации и организации предоставящи публични услуги да осигурят възможност за **предоставянето на услугите по електронен път**.
- **успешно приключил процес на присъединяване** на електронното управление на Република България към инициативата за трансгранична електронна идентификация;
- изпълнението на услугите да става в **транзакционен режим и напълно автоматично**;
- извършване на оценка на постигнатото ниво на киберсигурност и въвеждане на необходимите корекции.
- високо ниво на киберсигурност, съобразено с действащите през 2020 година стандарти в областта

4. Пътна карта за развитие на електронното управление

Общата логика и етапи на развитие на електронното управление са представени по-долу (на високо ниво) в карта на развитието на електронното управление.

| Пътна карта за реализация на архитектурата и системите на електронното управление | | | |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------|
| Стратегически цели | Бързи победи и успешни пилоти | Ускорени резултати и постигане на мащаб | Разширяване и Усъвършенстване |
| | 2014 - 2017 | 2018 | 2019 - 2020 |
| Предоставяне на качествени, ефективни и леснодостъпни електронни услуги по електронен път за гражданите и бизнеса | | Целева област 1: Развитие на базовата инфраструктура за реализация на електронни услуги Целева област 2: Разработване и широко предоставяне на електронни услуги с висок обществен ефект. | |
| Трансформиране на администрацията посредством интеграция на информационни процеси | | Целева област 3: Интеграция на информационните процеси. Разработване на системи и услуги за реализиране на ефективен електронен документооборот и архив. Целева област 4: Осигуряване на собствен оперативен капацитет Целева област 5: Развитие на централните системи и инфраструктура на електронното управление при спазване на изискванията за оперативна съвместимост и мрежова и информационна сигурност. Целева област 6: Изграждане на капацитет и способности на администрацията. Целева област 7: Въвеждане на висока степен на отговорност и отчетност. Целева област 8: Активно участие в значимите европейски проектни инициативи и интеграция с европейските институции и страните членки. Целева област 9: Реализиране на услуги с висок обществен ефект | |
| Популяризиране, достъп и участие | | Целева област 10: Популяризиране и насърчаване на участие Целева област 11: Електронно включване | |
| Управление на изпълнението на резултатите | | Целева област 12: Планиране и измерване Целева област 13: Управленски надзор | |
| Осигуряване на ресурси и финансиране на процеса | | Целева област 14: Финансиране на програмата за електронно правителство | |

4.1 Целеви области и ползи

Пътната карта обхваща единадесет целеви области с основни резултати, които съответстват на дефинираните стратегически цели в Стратегията за електронно управление в Република България 2014-2020 г., а именно:

- Предоставяне на качествени, ефективни и леснодостъпни електронни услуги за гражданите и бизнеса.;
- Разработване и широко предоставяне на електронни услуги с висок обществен ефект при гарантирано високо ниво на киберсигурност;
- Трансформиране на администрацията в цифрова администрация посредством интеграция на информационните процеси;
- Популяризиране, достъп и участие;

Към тези три основни стратегически цели са добавени и две допълнителни групи дейности, които играят роля на способстващи за реализацията на електронното управление, а именно:

- Управление на изпълнението на резултатите;
- Осигуряване на ресурси и финансиране на процеса.

Както е показано на графиката по-горе, всяка основна стратегическа цел съдържа отделни целеви области. В следващата таблица стратегическите цели заедно с очакваните резултати са отнесени към целевите области, които имат много ясен набор от целеви ползи, които следва да бъдат постигнати.

План за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода април 2014 – 2020 г.

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|---|--|-----------------------------------|------|--|----------------------------|--|--------------------------|--------|--------------------------------|-------------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| Стратегическа цел 1. Предоставяне на качествени, ефективни и леснодостъпни административни услуги по електронен път за гражданите и бизнеса. | | | | | | | | | | |
| 1.1. Развитие на базовата инфраструктура за реализация на електронни услуги | | | | | | | | | | |
| 1. Изграждане на свръхвисоко-скоростна комуникационна свързаност за достъп от следващо поколение (NGA) до кметството на всеки общински център в страната, както и до сградите на публичните институции в тях (съдебна власт, прокуратура, полиция, училища, болници) | | 2014 | 2016 | 60 млн. лева | ПРСР | Осигуряване на базова предпоставка за използване на електронни услуги от гражданите и бизнеса, чрез реализиране на мерки за насърчаване на изграждането на широколентова инфраструктура в отдалечените и слабо населени места, като преносната инфраструктура ще бъде доведена в по-голяма близост до потребителите. | - | - | МТИТС, МЗХ, АМС и ВРБК на МТСП | - |
| 2. Изграждане на основен и резервен центрове за данни. Извършване на консолидация на основните общи ресурси на електронното управление | | 2014 | 2016 | 62 млн. лева 10 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) от ДБ | Предимствата от изграждането на Правителствен "Cloud" са намаляване на разходите, подобряване на предоставяните към бизнеса и гражданите услуги (в това число и услугите предоставяни от | - | - | МТИТС | ДАТО и ДАНС |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | електронното правителство), по-бърза доставка и провизиране на необходимите ресурси и постигане на устойчивост. | | | | |
| 3. Разработване на инфраструктура за киберсигурност за нуждите на е-управлението | | 2014 | 2016 | 10 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на по-високо ниво на сигурност на личните данни и друга използвана информация. | - | - | МТИТС ДАТО | - |
| 4. Създаване на регистър на ресурсите в електронното управление. Внедряване на централна система за мониторинг на електронното управление, в т.ч. и за киберсигурност | | 2014 | 2016 | 1,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване поддръжката и управлението на каталог на бизнес и ИТ ресурси в рамките на електронното управление. | - | - | МТИТС ДАНС | - |
| 1.2. Разработване и широко предоставяне на електронни услуги с висок обществен ефект. | | | | | | | | | | |
| 5. Определяне на приоритетно портфолио от електронни услуги на национално ниво и на ниво министерство/ агенция | | 2014 | 2016 | 2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Определяне на онези услуги, които предоставят по-висока добавена стойност за клиента и отговарят на "горещите точки" от жизнения цикъл, на епизодите от живота и бизнес събитията. | - | - | АМС, МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|---|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|----------------------|-------------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | Откриване на значими ползи от интеграцията с други административни услуги. | | | | |
| 6. Въвеждане на електронно фактуриране с предхождащ анализ и оценка на ефекта от въвеждането | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 2,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Въвеждането на електронно фактуриране ще подпомогне намаляването на данъчните измами, ще осигури по-добър контрол върху приходите в бюджета и намаляване на административните разходи. | - | - | МФ, МТИТС | ДАТО и ДАНС |
| 7. Въвеждане на унифицирана електронна услуга за плащане и система за управление на държавните такси | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 2,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Повишаване използваемостта на електронните услуги чрез въвеждането на електронните разплащания, като предпочитан начин за заплащане на държавни такси и услуги. Подпомагане на гражданите и бизнеса при заплащането на задълженията си и създаване на инструмент за администрациите за предварително изчисляване на стойността на дадена комплексна услуга преди заявяването ѝ по електронен път. | - | - | МТИТС | МФ |
| 8. Развитие на | Необходимост от | 2014 | 2018 | 5 млн. лева | от ОПДУ | Развитие на националния | - | - | ИА ЕСМИС, | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| инфраструктурата за достъп до пространствени данни | актуализация на нормативна база | | | | (ЕСФ) | портал за достъп до пространствени данни. Включване към инфраструктурата за пространствени данни на ведомствата от държавната администрация първичен администратор на пространствени данни и връзка с европейския гео-портал. Реализиране на услуги по Закона за достъп до пространствени данни. | | | МТИТС | |
| Стратегическа цел 2. Трансформиране на администрацията в цифрова администрация посредством интеграция на информационните процеси. | | | | | | | | | | |
| 2.1. Интеграция на информационните процеси. Разработване на системи и услуги за реализиране на ефективен електронен документооборот и архив. | | | | | | | | | | |
| 9. Поетапно внедряване и интегриране на централна документооборотна система, която да подпомага процеса на съгласуване на документите в администрациите | | 2014 | 2015 | 5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Възможност всяка една електронна административна услуга да бъде проследена като процес и етап на изпълнение в конкретната администрация, а при комплексни услуги във всяка участваща администрация. Предвижда се и възможност тази система да се използва и от администрации, които нямат документооборотна | - | - | МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|-----------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | система, за целите на тяхното деловодството. | | | | |
| 10. Поетапно внедряване на системите за електронно архивиране | | 2014 | 2019 | 3 млн. лв. 3 млн. лв. | от ДБ от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на процеса на предаване на НАФ на ценни електронни документи, запазване на документите на нацията за бъдещето за поддържане на модерна и ефективна администрация в услуга на държавността, бизнеса и гражданите. Изграждане, поддържане, развиване и усъвършенстване на сигурна, достъпна и високотехнологична система за е-архивиране в България | | | АМС, ДАА | |
| 11. Поетапно внедряване на Административната информационна система за комплексно административно обслужване | | 2014 | 2015 | 4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Възможност всяка администрация безплатно да получи информационна система за управление предоставянето на административни услуги, в това число електронни. Редуциране на инвестиционните разходи. | - | - | АМС, МТИТС и всички администрации | - |
| 12. Ре-инженеринг на работните процеси на всички нива в държавната | | 2014 | 2015 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Оптимизиране на бизнес-процесите, респективно качеството на административното | - | - | АМС, МТИТС и всички администра | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| и общинската администрация и представянето им като унифицирани услуги и процедури | | | | | | обслужване, посредством електронни административни услуги. | | | ЦИИ | |
| 13. Реализиране на приоритетни електронни административни услуги от ведомствата (200) | | 2014 | 2016 | 24,5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Усъвършенстване на административното обслужване на гражданите и бизнеса | - | - | Всички ведомства | - |
| 14. Внедряване на система за доставяне на електронни документи и услуга за валидиране на документите | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Гарантиране в бъдеще на по-надеждно от електронната поща доставяне на резултат от извършена електронна административна услуга. Осигуряване на възможност за проверка валидността на документ, издаден от конкретна администрация. | - | - | МТИТС | - |
| 15. Унификация и формализация на информацията, която централната администрация изисква от местните администрации чрез дефиниране на краен брой стандартизирани | | 2014 | 2017 | 2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Разработени в електронен вариант документи и създадени средства за изготвянето им | - | - | МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| отчети, справки и други подобни документи. | | | | | | | | | | |
| 16. Създаване на регистри с различна функционалност с цел облекчаване работата на администрацията (на бизнес процеси и уеб услуги и др.) | | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Съхраняване на описания и осигуряване на достъп на публично достъпни бизнес процеси и уеб услуги, предоставяни от администрациите. Осигуряване възможност всяка администрация да разработва услуги, според определени критерии за съвместимост и спазвайки предварително дефиниран процес, да публикуват услуги в регистъра. | | | МТИТС | |
| 17. Разработване на система за обработка на събития/ журнал на действията и интеграцията им с други основни компоненти от инфраструктурата | | 2014 | 2016 | 2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Създаване на шина за събития, която позволява генериране, обработка, филтриране на събития, тяхното корелиране и анализ. Журналът на действията в системата ще съхранява история на достъпа до ресурси и извършените действия с тях. С негова помощ ще се реализира функционалността за контрол от страна на | | | МТИТС | |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | гражданите на достъпа до личната им информация. | | | | |
| 18. Внедряване на система за електронна оторизация | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на реализацията на процеса на оторизация в електронното управление, който следва процеса на идентификация. | | | МТИТС | |
| 19. Разработване на референтен модел за предоставяне на електронни административни услуги на областните администрации и мултиплициране на резултата | | 2014 | 2015 | 3,5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване възможност всяка областна администрация да разработва услуги, според определени критерии. | | | АМС, МТИТС | |
| 2.2. Осигуряване на собствен оперативен капацитет | | | | | | | | | | |
| 20. Завършване и внедряване на концепцията за Единен системен интегратор (ЕСИ) на електронното управление. | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2015 | 20 млн. лева 10 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) от ДБ | Осигуряване на собствен оперативен капацитет за внедряване на проекти свързани с електронното управление и интегриране на техните резултати. Управление и разпределение на общите ресурси на електронното управление. | - | - | АМС, МТИТС | - |
| 2.3. Развитие на централните системи и инфраструктура на електронното управление при спазване на изискванията за | | | | | | | | | | |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| оперативна съвместимост и мрежова и информационна сигурност. | | | | | | | | | | |
| 21. Модернизиране и надграждане на съществуващи основни ресурси с цел осигуряване на тяхната пълна функционалност | - | 2014 | 2016 | 28 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на пълната функционалност на изгражданите до момента основни ресурси на електронното управление (единна среда за пренос и др.) | - | - | МТИТС | - |
| 22. Усъвършенстване на система за електронна идентификация и валидиращ орган | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на удобен механизъм за електронна идентификация на физически лица в електронния свят, позволяващо лесна, удобна и при максимална защита проверка на идентичността на физическите лица в електронния документооборот. Присъединяване към Европейската инициатива за взаимно признаване на самоличността на физическите лица. Издаване на специализиран носител за електронната идентичност. | | | МТИТС, ДАНС | |
| 23. Създаване на РКІ инфраструктура | | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Предвид работата със сертификати (валидация и опционално издаване) в средата трябва да се | - | - | ДАНС, МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|----------------------|-------------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | разгърне инфраструктура на публичния ключ в сигурна среда. | | | | |
| 24. Последващо развитие и усъвършенстване на единния портал | | 2014 | 2016 | 0,5 млн.лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на единна точка за обмен на кореспонденция между администрацията, гражданите и бизнеса. Оптимизиране разходите за поддръжка и развитие на уеб сайтовете на централните администрации чрез федерирани портали. Възможност за лесен достъп и през мобилни устройства, при внедряване на изцяло мобилна версия на единния портал. | - | - | МТИТС | - |
| 25. Развитие на система за провеждане на обществени поръчки по електронен път | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 2,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на възможност за напълно прозрачно и обективно провеждане на обществените поръчки и последващото им управление/изпълнение, като информацията ще бъде достъпна за всички страни в реално време, ще облекчи значително участниците в обществените поръчки. | - | - | АОП, ЦППКОП, МТИТС | ДАТО и ДАНС |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|---|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| 2.4. Изграждане на капацитет и способности на администрацията. | | | | | | | | | | |
| 26. Завършване и внедряване на единен модел на политики, процеси и работните методи (инструменти) за реализиране на бъдещи електронни услуги. | - | 2014 | 2015 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Институционализиране на модела на бизнес процесите чрез вграждането му в ежедневния работен живот на администрациите по отношение на Стратегията за развитие на електронното управление. | - | - | АМС, МТИТС | - |
| 27. Миграция, запазване и привличане на необходимите експерти и професионалисти | - | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Поддръжка на и увеличаване на капацитета на персонала, в това число миграцията за осигуряване наличието на необходимите експерти. | - | - | АМС, МТИТС | - |
| 28. Управление на знанието. Обучение на служителите в администрациите по време на цялата им кариера с цел поддържане на знанията и уменията им в контекста на създадените средства за електронно управление | - | 2014 | 2019 | 7 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Поддръжка на административния капацитет и ефикасността на работата чрез управление на знанието. | - | - | АМС, МТИТС, ДАНС, ДАТО и МВР | - |
| 2.5. Въвеждане на висока степен на отговорност и отчетност. | | | | | | | | | | |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|-------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| 29. Подобряване на текущия административен модел за управление на Стратегията за развитие на електронно управление (структура, роли и компетенции) | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Постигане на по-добра ефективност и бързина, чрез подобряването на текущия модел и административен капацитет за планиране, изпълнение и проследяване на реализирането на електронното управление. | - | - | АМС, МТИТС | - |
| 30. Въвеждане в сила на подобрената нормативна уредба (законови и подзаконови нормативни актове) в подкрепа следващата фаза от развитие на електронното управление. | - | 2014 | 2014 | 1,5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Отстраняване на текущи пречки и бариери за технологичното развитие и гарантиране на необходимата законосъобразност. Създаване на още по-значима рамка за положителна промяна в администрациите. | - | - | МТИТС | - |
| 31. Осигуряване на силно лидерство и развитие на подходяща организационна култура и функциониращо контролно звено по | - | 2014 | 2015 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Създаване възможност висшите ръководители да упражняват желаното лидерство и осигуряване на капацитет за реализиране на проектите. Осигуряване на процедури и методи за контрол. | - | - | МТИТС, ДАНС, ДАТО и МВР | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|----------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| е-управление. | | | | | | | | | | |
| 32. Въвеждане и институционализиране на фигурата на СЮ (секретар по информационното осигуряване) и осигуряване на работата на Съвета на СЮ към Съвета за електронно управление | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2014 | 5 млн. лева | от ДБ | - | - | - | АМС | - |
| 2.6. Активно участие в значимите европейски проектни инициативи и интеграция с европейските институции и страните членки | | | | | | | | | | |
| 33. Активно участие в международни проекти и международния научен обмен, свързани с електронното управление | - | 2014 | 2016 | 6 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | - | - | - | МТИТС, МЗ, МОН, ДАНС, ДАТО и МВР | - |
| 2.7. Реализиране на услуги с висок обществен ефект | | | | | | | | | | |
| 34. Създаване и развитие на вътрешни електронни административни услуги, обслужващи интеграцията | Необходимост от актуализация на нормативна база | 2014 | 2016 | 6 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Създаване на предпоставки за бъдещото развитие на оперативно съвместими комплексни електронни услуги. Свързването на ключовите регистри на редица администрации, | - | - | МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|---|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|---|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | необходими за предоставяне на комплексни електронни административни услуги. | | | | |
| 35. Създаване на Центрове за комплексно административно обслужване | - | 2015 | 2018 | 20 млн. лева 4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) от ДБ | - | - | - | МТИТС | - |
| 36. Създаване на генератор на електронни форми | - | 2014 | 2016 | 2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Увеличаване използваемостта на услугите, чрез осигуряване на възможност за автоматично генериране на стандартизирани електронни форми. | - | - | МТИТС | - |
| 37. Реализация на базови трансгранични електронни услуги и преминаване към протокол IPv6. | - | 2014 | 2016 | 10 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Включване в електронния обмен на данни между страните от ЕС и интегриране на електронни услуги на регионално ниво. Увеличаване използването на електронни услуги от чужди граждани или от българи, живеещи в чужбина. | - | - | МТИТС, МФ, МЗ, МП, МТСП, ДАНС, ДАТО и МВР | - |
| Стратегическа цел 3. Популяризиране, достъп и участие. | | | | | | | | | | |
| 3.1. Популяризиране и насърчаване на участието | | | | | | | | | | |
| 38. Унифицирано | - | 2014 | 2016 | 2 млн. лева | от ОПДУ | Осигуряване и подкрепа за | - | - | МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|-------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| брандиране и широкообхватна външна и вътрешна комуникация | | | | | (ЕСФ) | разпознаването и стимулиране използването на въвежданите електронни услуги, чрез активна маркетингова дейност и реализиране на вътрешни и външни комуникационни планове. | | | | |
| 39. Разработка и внедряване на централизирана информационна система за проследяване на потребителското поведение и създаване на стимули за насърчаване потреблението на целеви електронни услуги | - | 2014 | 2017 | 2,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Чрез проследяване на потребителското поведение на административните уеб сайтове и единния портал ще се постигне по-добро разбиране и управление скоростта на потребителска адаптация от клиентите. Изградени механизми за проектиране и разпространение на е-услугите, отговарящи на поведението и мотивите за потребление на целеви групи. Увеличаване степента на проникване на е-услугите като алтернатива, чрез разработване на механизми и стимули (включително финансови такива) за | - | - | МТИТС, ДАНС, ДАТО и МВР | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|-------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| | | | | | | непрекъснато увеличаване използването на електронните услуги от граждани и фирми. | | | | |
| 3.2. Електронно включване и приобщаване | | | | | | | | | | |
| 40. Изграждане на онлайн система и телефонен център за оказване на помощ при ползване на е-услуги | - | 2014 | 2016 | 5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Подпомагане и стимулиране използването на електронни услуги. Регистриране и управление на запитвания от заинтересованите страни, както и навременна помощ при използването на дадена електронна услуга или допълнителни указания при търсенето на определена информация. | - | - | МТИТС | |
| 41. Разработване на програми и провеждане на специализирани обучения на населението и бизнеса (малки и средни предприятия (МСП)) | - | 2014 | 2018 | 6 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Повишаване подготовката на гражданите и бизнеса в използване на административни електронни услуги | - | - | МТИТС, МИЕ, МТСП, ДАНС и ДАТО | - |
| 42. Разработване на алтернативни канали за достъп (напр. мобилни устройства, | - | 2014 | 2016 | 7 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Увеличаване използването на е-услуги чрез подобрения в достъпността, повишаване осведомеността на потребителите и в същото | - | - | МТИТС, ДАНС и ДАТО | |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|----------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| терминали) и осигуряване на обществен достъп (в пощи, библиотеки и др.) до съоръжения като е-павилиони, компютри и др. | | | | | | време намаляват разходите за административно обслужване. Насърчаване на администрациите да предоставят достъп до техните услуги през публични точки (информационни терминали). Увеличаване точките за достъп и подобряване уменията на потребителите за повишено използване на е-услугите | | | | |
| Управление на изпълнението на резултатите | | | | | | | | | | |
| 1. Планиране и измерване | | | | | | | | | | |
| 43. Въвеждане на управленска информационна система за отчитане на изпълнението на стратегията на електронното управление и управление на ресурсите | - | 2014 | 2016 | 3 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на възможност за ефективно управление на инициативите и резултатите свързани с електронното управление, управление на проекти и ресурси, и отчитане на резултатите в централните администрации. | - | - | АМС, МТИТС | - |
| 2. Управленски надзор | | | | | | | | | | |
| 44. Одит на съответствието и | - | 2014 | 2020 | 1,4 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Контрол и осигуряване на съответствие на | - | - | АМС, МТИТС, | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|--|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|--|--------------------------|--------|------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| нивото на прилагане на утвърдените политики | | | | | | изпълнените инициативи на електронното управление за всеки един етап, чрез създаване на рамка от политики, стандарти и насоки. | | | ДАНС и ДАТО | |
| 45. Консолидиране на развитието в годишните доклади за прогреса на електронното управление | - | 2014 | 2020 | 0,2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване отчетност на главните заинтересовани страни за постигнатите резултати и развитието на инициативите за електронно управление. | - | - | МТИТС | - |
| Осигуряване на ресурси и финансиране на процеса. | | | | | | | | | | |
| Финансиране на програмата за електронно управление | | | | | | | | | | |
| 46. Дългосрочно финансово планиране и многогодишно програмно бюджетиране | - | 2014 | 2016 | 0,2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Синхронизирана финансова оценка на необходимите ресурси за финансиране на програми и проекти, идентифициране, определяне и договаряне на източници за финансиране, (вкл. външни такива). | - | - | АМС, МТИТС, ДАНС, МВР и ДАТО | - |
| 47. Увеличаване на капацитета и уменията за финансов контрол върху изпълнението на | - | 2014 | 2016 | 0,5 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Създаване на възможност за прецизно определяне на необходимия финансов ресурс при възлагане на изпълнението на проекти по Електронно управление | - | - | АМС, МТИТС | - |

| Наименование на мярката | Механизъм на въздействие (нормативни промени и действия) | Период на изпълнение на дейността | | Необходими финансови ресурси за изпълнение в лв. | Източник на финансиране | Очаквани резултати | Индикатори за изпълнение | | Отговорни институции | |
|---|--|-----------------------------------|------|--|-------------------------|---|--------------------------|--------|------------------------------|----------|
| | | Начало | Край | | | | Текущ | Целеви | Водеща | Партньор |
| договорите и осигуряване на прозрачност и отчетност на финансовото управление | | | | | | | | | | |
| 48. Координация на Пътната карта и осигуряване финансиране на заложените в нея портфолио от проекти | - | 2014 | 2015 | 0,2 млн. лева | от ОПДУ (ЕСФ) | Осигуряване на съответствие и координация, чрез създаване на единен подход, процедури и форми за финансово планиране, бюджетиране и оценка. | - | - | АМС, МТИТС, ДАНС, МВР и ДАТО | - |

Общо: 376,5 млн. лв. (~193,1 млн. евро)

От тях:

60 млн. лв. от ПРСР

32 млн. лв. от ДБ

284,5 млн. лв. от ЕСФ (~145,9 млн. евро)

Забележка: Разходите за финансово обезпечаване на дейностите, разписани в Пътната карта, които имат за източник държавния бюджет се заявяват от всяко ангажирано в изпълнението ведомство и са за сметка на съответния ведомствен бюджет. Предвидените разходи не оказват съществено влияние на държавния бюджет.

Използвани съкращения:

1. АМС – администрация на Министерския съвет
2. МФ – министерство на финансите
3. МТИТС – министерство на транспорта, информационните технологии и съобщения
4. МИЕ – министерство на икономиката и енергетиката
5. МЗ – министерство на здравеопазването
6. МП – министерство на правосъдието
7. МТСП – министерство на труда и социалната политика
8. ВРБ – второстепенни разпоредители с бюджет
9. АОП – Агенция за обществени поръчки
10. ЦППКОП - Център за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност
11. МВР – Министерство на вътрешните работи
12. МОН – Министерство на образованието и науката
13. МЗХ – Министерство на земеделието и храните
14. ИА ЕСМИС – Изпълнителна агенция „Електронни съобщителни мрежи и информационни системи”