



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министерство на транспорта, информационните технологии и  
съобщенията

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, тел. 9409/603 568 662 650
Reg. No. 14-00-1203 260876r

ДО

Потенциалните участници в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Провеждане на социологически проучвания за изследване на общественото мнение към ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020”

Относно: *Разяснение № 2 по документация за участие*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 189 от Закона за обществените поръчки давам следните разяснения по постъпили въпроса:

**Въпрос №1:**

„В т.б.2. „Основни цели на проучванията“ като под-цел е посочено: „Високи нива на разпознаваемост на Оперативната програма“. Предвид че нивото на разпознаваемост може да се определи след провеждане на проучванията, да считаме ли казаното по-горе за грешка?“

**Отговор на въпрос №1:**

Една от основните цели на провеждане на фокус-груповите дискусии е да се определи задълбочено доколко високи са нивата на разпознаваемост на Оперативната програма – до каква степен се познават различните проекти на програмата, какви са очакванията към нея и нагласите за резултатите от изпълнението на тези проекти.

Именно чрез провеждане на фокус-групови дискусии ще бъдат прецизирани посланията на Оперативната програма, както и инструментариума, който ще бъде използван в последващите информационни кампании, с което ще се постигне посочената под-цел.

**Въпрос №2**

„В т.б.2. „Основни цели на проучванията“ като под-цел е посочено: „Одобрение и информираност на специфичните целеви групи в съответствие с Комуникационния план на Оперативната програма и Националната комуникационна стратегия“. Можете ли да посочите линк или друг алтернативен източник за достъп до обществена информация, съдържащ Комуникационния план на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020?“

**Отговор на въпрос №2:**

В случая под „Комуникационен план“ се имат предвид Годишните планове за действие в изпълнение на „Националната комуникационна стратегия 2014-2020 г.“, които през настоящия програмен период се утвърждават ежегодно от Управляващия орган на Оперативната програма и заместват стария Комуникационен план от предишния програмен период – 2007-2013 г.

„Националната комуникационна стратегия 2014-2020 г.“, както и утвърдените за 2015 г. и за 2016 г. „Годишни планове за действие“ са качени на сайта на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020, в секция „ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г./ Информация и публичност“: <http://www.optransport.bg/page.php?c=285>

### **Въпрос №3**

„В т.б.3. „Задължения на Изпълнителя в изпълнение на поръчката“, т. А „Общи задължения“, подточка 2, е посочено: „След провеждане на социологическото проучване, Изпълнителят предоставя Доклад с изводи и препоръки от проведеното проучване, както и кратка презентация в „MS Power Point формат с основните изводи от проучването.“ Да се разбира ли, че това е окончателният доклад, след провеждането на всички качествени и количествени проучвания?“

### **Отговор на въпрос №3:**

Както е посочено в т.б.3. „Задължения на Изпълнителя в изпълнение на поръчката“, т. А „Общи задължения“, подточка 4 от Приложение 1 „Техническа спецификация“:

„За всички видове възложени проучвания, резултатите следва да бъдат представени в Доклад, който съдържа следните задължителни елементи:

1. Визитка на изследването – място и период на проучване, брой респонденти, използван метод и т.н.;
2. Основни изводи и препоръки;
3. Аналитична част с изводи.“

За всяко едно от възложените за изпълнение социологически проучвания в рамките на договора, Изпълнителят се задължава да предостави отделен Доклад с резултатите от проведеното проучване.

Както е посочено в т. 7 „Очаквани резултати“, подточка 4 от Приложение 1 „Техническа спецификация“: „Предоставени от страна на Изпълнителя и одобрени писмено от страна на УО на ОПТТИ 2014-2020 г. Доклади с изводи и графично представяне за всяко от възложените социологически проучвания, както и кратки презентации в „MS Power point“ формат с основните графики и изводи от проучванията.“

Редът на приемане и одобряване на докладите от всяко от възложените социологически проучвания е описан в Приложение №4 – „Проект на договор“ в раздел III. „Възлагане и приемане на услугите“.

Одобрението на отделните доклади се извършва след приключване на всяко от възложените проучвания и се одобрява по реда, описан в чл. 3, ал. 7: „Докладът с резултатите от всяко проучване, възложено по този договор, се одобрява с писмо на директора на дирекция „Координация на програми и проекти“ в МТИТС до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Писмото за одобрение е основание за издаване на фактура и извършване на плащане по договора.“

Съгласно Приложение №4 – „Проект на договор“ Изпълнителят няма задължение да предоставя Окончателен доклад след провеждането на всички качествени и количествени проучвания по договора.

#### **Въпрос №4**

Какъв е броят на междинните доклади, които трябва да бъдат представени?

#### **Отговор на въпрос №4:**

Съгласно Приложение №4 – „Проект на договор“ Изпълнителят няма задължение да предоставя междинни доклади.

След всяка от възложените социологически проучвания Изпълнителят следва да предостави Доклад с изводи и графично представяне, както е описано по реда на раздел III. „Възлагане и приемане на услугите“ в Приложение №4 – „Проект на договор“.

Възложителят си запазва правото да възлага брой проучвания съгласно нуждите на Управляващия орган на Оперативната програма, в рамките на сключения договор с Изпълнителя и на предвидения финансов ресурс по обществената поръчка.